

PATVIRTINTA  
Viešosios įstaigos Mosėdžio pirminės  
sveikatos priežiūros centro direktoriaus  
2024 m. liepos 1 d. įsakymu Nr. VI-20

**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS MOSĖDŽIO PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRO  
DARBUOTOJŲ, SUSIDŪRUSIŲ SU GALIMA KORUPCINIO POBŪDŽIO  
NUSIKALSTAMA VEIKA, ELGESIO TAISYKLĖS**

**I SKYRIUS**

**BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Viešosios įstaigos Mosėdžio pirminės sveikatos priežiūros centro (toliau - Mosėdžio PSPC) darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklės (toliau – Taisyklės) reglamentuoja, kaip privalo elgtis Mosėdžio PSPC darbuotojai, susidūrę su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika Mosėdžio PSPC arba gavę apie tai informacijos.

2. Taisyklėse vartojamos sąvokos ir jų apibrėžimai:

2.1. *Korupcinio pobūdžio nusikalstama veika* - kyšininkavimas ir papirkimas suprantami taip, kaip jie apibrėžti Lietuvos Respublikos baudžiamajame kodekse.

2.2. *Įgaliotasis darbuotojas* - darbuotojas, Mosėdžio PSPC direktoriaus įgaliotas vykdyti korupcijos prevenciją ir kontrolę;

2.3. Mosėdžio PSPC darbuotojas – Viešosios įstaigos Mosėdžio pirminės sveikatos priežiūros centre pagal darbo sutartį dirbantis asmuo;

2.4. kitos Taisyklėse vartojamos sąvokos yra suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatyme, Lietuvos Respublikos baudžiamajame kodekse ir kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3. Taisyklėmis privalo vadovautis visi Mosėdžio PSPC darbuotojai.

**II SKYRIUS**

**DARBUOTOJO VEIKSMAI, SUSIDŪRUS SU GALIMA KORUPCINIO POBŪDŽIO  
NUSIKALSTAMA VEIKA**

4. Bet kuriems asmenims atliekant veiksmus Darbuotojo atžvilgiu, kurie galėtų būti traktuojami kaip korupcinio pobūdžio veikos, Mosėdžio PSPC darbuotojas turi aiškiai pasakyti ir savo elgesiu parodyti, kad netoleruoja korupcinio pobūdžio veikos, bei įspėti, kad už tokią veiką gresia atsakomybė.

5. Darbuotojas privalo elgtis kompetentingai, nereikalauti ir neprovokuoti asmens duoti kyšio. Elgtis ramiai, savo atsisakymą išreikšti aiškiai ir trumpai, vengti diskusijų.

6. Darbuotojas turi įspėti asmenį, kad bet koks siūlymas, užuomina ar pažadas duoti kyšį taip pat gali būti traktuojamas kaip neteisėtas veiksmas ir už jį gresia atsakomybė.

7. Centro darbuotojas turi išsamiai paaiškinti asmeniui, kad jam teikiamos asmens sveikatos priežiūros paslaugos yra nemokamos, jei jų apimtis atitinka Lietuvos Respublikos sveikatos sistemos įstatymo 49 straipsnyje nustatytas nemokamos sveikatos priežiūros teikimo sąlygas.

8. Asmeniui, kuris išreiškė norą savanoriškai finansiškai ar kitokia turtine išraiška padėkoti darbuotojui ar įstaigai už suteiktas paslaugas, turi būti paaiškinta, kad tą jis gali padaryti tik skirdamas paramą ar labdarą teisės aktų nustatyta tvarka.

9. Jei pinigai ar kiti daiktai buvo palikti netyčia, darbuotojas turi paprašyti asmens kuo greičiau juos pasiimti. Jei asmuo, neatsižvelgdamas į Mosėdžio PSPC darbuotojo prieštaravimą, paaiškinimą ir įspėjimą, savo veiksmais padarė galimai korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką (paliko Kyši) Darbuotojas turi apie tai nedelsdamas informuoti tiesioginį vadovą ir iškviesti Įgaliotąjį darbuotoją, o šiam nesant - pateikti pranešimą skubios pagalbos tarnybos telefono numeriu 112.

### **III SKYRIUS**

#### **ĮGALIOTOJO DARBUOTOJO VEIKSMAI, GAVUS PRANEŠIMĄ APIE GALIMĄ KORUPCINIO POBŪDŽIO NUSIKALSTAMĄ VEIKĄ**

10. Mosėdžio PSPC Įgaliotasis darbuotojas, gavęs žodinį ar rašytinį pranešimą apie galimą korupcinio pobūdžio veiką, privalo:

10.1. nuvykęs į įvykio vietą, išsiaiškinti asmens ketinimus ir įvertinti riziką, jei korupcinio pobūdžio veika tebevykdoma;

10.2. įspėti galimą kyšio davėją apie grėšiančią baudžiamąją atsakomybę;

10.3. įvertinti situaciją ir, nustačius galimą korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką, nedelsiant informuoti Mosėdžio PSPC direktorių ir susisiekti su skubios pagalbos tarnyba telefono numeriu 112;

10.4. informuoti kyšio davėją, kad jis turės palaukti, kol atvyks policijos pareigūnai. Jei kyšio davėjas pasišalino iš įvykio vietos, visą informaciją perduoti atvykusiems policijos pareigūnams;

10.5. imtis priemonių įvykio vietai apsaugoti iki atvyks policijos pareigūnai. Palikti dalyką (kyši) ten, kur jis buvo paliktas. Neliesti rankomis ir užtikrinti, kad kiti asmenys jo neliestų. Laikyti papirkėjui matomoje, bet nepasiekiamoje vietoje. Nepažeidžiant asmens privataus gyvenimo neliečiamybės galima įvykį fiksuoti garso ar vaizdo įrašu;

10.6. užsirašyti kontaktinius duomenis asmenų, kurie galėjo matyti galimą papirkimo faktą. Esant galimybei, paprašyti jų palaukti kol atvyks policijos pareigūnai;

10.7. įvertinti pranešimo turinį ir nustačius, kad nepadaryta korupcinio pobūdžio nusikalstama veika arba asmuo po įspėjimo atsisakė tolimesnių galimai nusikalstamų veiksmų ir

nekilo jokių pasekmių, nedelsiant informuoti Mosėdžio PSPC direktorių, pateikdamas užpildytą pranešimą apie galimai padarytą korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką (2 priedas);

10.8. raštu užpildyti pranešimą apie galimai padarytą korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką iki atvyks policijos pareigūnai (2 priedas) ir instrukuoti Darbuotoją apie tolimesnių veiksmų eigą;

10.9. užtikrinti pagalbą atvykusiems policijos pareigūnams atliekant aplinkybių tyrimą;

10.10. per 5 darbo dienas 2 priedo formą su nuasmenintais duomenimis nusiųsti:

10.10.1. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos Antikorupcijos ir atitikties skyriui el. paštu [pranesk@sam.lt](mailto:pranesk@sam.lt);

10.10.2. Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybai el. paštu [pranesk@stt.lt](mailto:pranesk@stt.lt);

10.10.3. jei atvejis toks kaip aprašyta 10.7 taisyklių papunktyje, pranešti Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos Antikorupcijos ir atitikties skyriui el. paštu [pranesk@sam.lt](mailto:pranesk@sam.lt).

#### **IV SKYRIUS TAISYKLIŲ ĮGYVENDINIMAS**

11. Su Taisyklėmis supažindinami visi įstaigos darbuotojai pasirašytinai.

#### **V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

12. Už Taisyklių nesilaikymą Mosėdžio PSPC darbuotojams taikomos poveikio priemonės teisės aktų nustatyta tvarka.

---

Lietuvos nacionalinės sveikatos  
sistemos įstaigų darbuotojų,  
susidūrusių su galima korupcinio  
pobūdžio nusikalstama veika, elgesio  
taisyklių  
1 priedas

**REKOMENDUOJAMAS PRANEŠIMO TURINYS**  
**SKUBIOS PAGALBOS TARNYBŲ TELEFONO NUMERIU 112**  
**APIE GALIMAI PADARYTĄ KORUPCINIO POBŪDŽIO NUSIKALSTAMĄ VEIKĄ**

1. Prieš kiek laiko (kada) įvyko arba tebevyksta veika (pvz.: reikalaujama atnešti kyšį, kyšio dalykas dar neperduotas ir kt.).
  2. Nurodyti planuojamos, vykdomos ar įvykdytos galimos korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos padarymo vietą: adresą, įstaigos pavadinimą, skyriaus pavadinimą, kabinetą ir kt.
  3. Planuojančio ar vykdančio galimą korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką asmens duomenys (vardas, pavardė). Kur šiuo metu yra ar gali būti šis asmuo (pvz.: vietoje, iš gydymo įstaigos pasišalino ir pan.). Nurodyti kitas aplinkybes, galinčias padėti identifikuoti šiuos asmenis bei asmenis, galinčius suteikti reikšmingos informacijos apie planuojamos, daromos ar padarytos galimos korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos aplinkybes.
  4. Asmens duomenys (vardas, pavardė) ir pareigos, kuriam siūlomas ar duotas kyšis (vadovas, padalinio vadovas, specialistas ar kt.).
  5. Koks kyšio dalykas (pinigai, vokas su nenustatytu turiniu, meno kūrinys, nuolaidų kuponas, kt.). Jei įmanoma nustatyti vizualiai, neliečiant kyšio dalyko, nurodyti jo galimą turtinę vertę.
  6. Pranešančio asmens apie planuojamą, daromą ar padarytą galimą korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką duomenys (vardas, pavardė), pareigos, kontaktiniai duomenys (telefono numeris, jei skiriais nuo telefono numerio, kuriuo pranešama apie nusikalstamą veiką).
-



Jei kyšio dalykas ne pinigai (daiktai, dovanų čekiai, maisto produktai, gėrimai ar kitos vertybės, siūlomos nemokamos paslaugos, nuolaidos ir kt.) trumpas apibūdinimas.

2. Kas padarė galimą korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką? Kokie galėjo būti asmens motyvai darant galimai korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką?

3. Galimos korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos padarymo vieta, laikas, būdas, kyšio dalyko trumpas apibūdinimas, vieta, kurioje palikta (voke, ant stalo, tarp dokumentų, kt.) ir kitos aplinkybės.

Duomenys apie galimai korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką padariusį asmenį ar asmenis

Vardas ir pavardė	
Darbovietė (pildoma, jei padarė Darbuotojas)	
Pareigos (pildoma, jei padarė Darbuotojas)	
Kontaktiniai duomenys	

4. Ar yra kitų asmenų, kurie dalyvavo ar galėjo dalyvauti darant galimai korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką? Jei taip, nurodykite, kas jie.

5. Ar yra kitų asmenų ar Darbuotojų, žinojusių ar žinančių apie planuojamą, daromą ar padarytą galimai korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką? Jei taip, pateikite jų kontaktinius duomenis.

Duomenys apie galimai korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką mačiusį asmenį ar asmenis

Vardas ir pavardė	
Pareigos (Darbuotojo)	
Darbovietė (Darbuotojo)	
Telefono Nr.	
El. paštas	

6. Kada galimai korupcinio pobūdžio nusikalstama veika buvo padaryta ir kada apie tai sužinojote arba pastebėjote?

7. Galimai korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką pagrindžiantys duomenys (dokumentai, garso, vaizdo įrašai, nuotraukos, galimą nusikalstamą veiką patvirtinančios kompiuterio ekrano langų kopijos, žinutės, elektroninio pašto pranešimų vaizdai, nuorodos į viešojoje erdvėje esančią informaciją ir t. t.):

Yra

Nėra

Perduota policijai

Neperduota policijai

8. Pranešimas pasitvirtino	Pranešimas nepasitvirtino
9. Priimtas sprendimas pagal Taisyklių 10.2 punktą	Priimtas sprendimas pagal Taisyklių 10.3 punktą
Data	Parašas